Modtagelse og dagligdag for pædagogstuderende på Skolen ved Himmelhøj

Velkomst af studerende

Inden praktikstart inviteres den studerende til et velkomstmøde på skolen. Formålet er at skabe en tryg overgang til praktikforløbet og give den studerende et godt kendskab til skolens pædagogiske praksis, organisering og forventninger.

På velkomstmødet gennemgås blandt andet:

- Præsentation af den studerende for praktikvejleder, team, ledelse og øvrige relevante medarbejdere.
- Introduktion til skolens værdigrundlag, kerneopgave og Københavns kommunes pædagogiske pejlemærker.
- Introduktion til målgruppen og elevernes særlige behov.
- Gennemgang af skolens specialpædagogiske metoder og tilgange, herunder TEACCH, Low Arousal, AIM(Alle i mål), Tegn-til-Tale, Intensiv Interaktion og konflikthåndtering.
- Introduktion til skolens organisering, samarbejdsformer og tværprofessionelle arbejdsfællesskaber.
- Information om arbejdstid, mødepligt, pauser, tavshedspligt, arbejdsmiljø, registrering af fravær samt praktiske forhold.
- Rundvisning på skolen og KKFO'en.
- Præsentation af den studerendes læringsmål og eventuelle særlige ønsker eller behov i praktikforløbet.

Kontaktoplysninger og vigtig information:

Uddannelsessted:

Navn: Skolen ved Himmelhøj

Adresse: Sundholmsvej 50B, 2300 København S

Mobil. 23471142

Mail: oerestadspecial@kk.dk
Hjemmeside: Specialskolen i Ørestad

Praktikvejleder:

Navn: Marie Christine Randløv

Mail: mari6q37@undervisning.kk.dk

KKFO leder:

Navn: Ulrik Raff

Mobil: 21358120

Mail: dt6e@kk.dk

Den studerendes deltagelse i praksis

Den studerende forventes at indgå aktivt i både skole- og KKFO-delen og gradvist tage ansvar for pædagogiske opgaver i samarbejde med praktikvejleder og det øvrige personale.

Den studerende deltager blandt andet i:

- planlægning, gennemførelse og evaluering af pædagogiske aktiviteter
- arbejdet med elevernes individuelle udviklingsmål
- dokumentation og refleksion over pædagogisk praksis
- teammøder, pædagogmøder, personalemøder og KKFO-møder
- tværprofessionelt samarbejde med lærere, pædagoger, BCK og øvrige samarbejdspartnere
- skole-hjem-samarbejdet, hvor det er relevant.

Den studerende forventes at være nysgerrig, undersøgende og reflekterende samt aktivt koble teori og praksis gennem hele praktikforløbet.

Vejledning

Den studerende tilbydes en fast ugentlig vejledning med praktikvejlederen. Herudover vil der være løbende sparring i hverdagen samt mulighed for ekstra vejledning efter behov.

Vejledningen tager udgangspunkt i:

- den studerendes praktikmål
- den digitale portfolio

- observationer og praksisfortællinger
- refleksioner over teori og praksis
- den studerendes faglige udvikling og professionelle rolle.

Den studerende forventes at forberede sig til vejledningen ved løbende at dokumentere observationer, refleksioner og evalueringer i portfolioen.

Portfolio

Portfolioen anvendes som et aktivt arbejds- og refleksionsredskab gennem hele praktikforløbet.

Den studerende forventes løbende at beskrive observationer, praksisfortællinger, refleksioner, evalueringer og koblinger mellem teori og praksis.

Portfolioen danner grundlag for vejledningen og kan – når det er relevant – inddrages i teamet for at skabe fælles faglig refleksion og udvikling af den pædagogiske praksis.

Trepartssamtale

Midt i praktikperioden afholdes en trepartssamtale mellem den studerende, praktikvejlederen og underviseren fra KP.

Samtalen tager udgangspunkt i praktikmålene og den studerendes faglige udvikling og har fokus på:

- status på praktikmålene
- den studerendes styrker og udviklingsområder
- koblingen mellem teori og praksis
- aftaler for den resterende del af praktikforløbet.

Evaluering af praktikforløbet

Praktikforløbet evalueres løbende gennem vejledning, portfolio og den daglige dialog mellem den studerende og praktikvejlederen.

Ved praktikperiodens afslutning foretages en samlet vurdering af, om den studerende har arbejdet tilfredsstillende med praktikmålene og udviklet de kompetencer, der forventes på praktikniveauet.

Hvis der opstår tvivl om, hvorvidt praktikmålene kan opfyldes, indledes der hurtigst muligt en dialog mellem den studerende, praktikvejleder, praktikkoordinator og KP med henblik på at udarbejde en plan for den videre udvikling